



Kvalitetsbevidste sagsbehandlere med lyst til værdiansættelse af ejendomme

Kunne du tænke dig at styrke din faglighed indenfor værdiansættelse af ejendomme og være med til at sikre et stærkt fagligt fundament for de nye ejendomsvurderinger? Så læs med her.

Vurderingsstyrelsen er i fuld gang med at udsende de nye ejendomsvurderinger og efterfølgende klagebehandling mv. Det er vores opgave at udarbejde vurderinger af alle landets 1,7 millioner ejerboliger samt 500.000 øvrige ejendomme (f.eks. havne, kolonihaver, rekreative arealer og offentlige bygninger mv.). Vores mål er at gøre ejendomsvurderingerne mere retvisende og gennemsigelige for den brede befolkning.

Kerneopgaven er ejendomsvurderinger

Du bliver en del af et stort team, som arbejder med værdiansættelse af landets ejendomme. Du vil derfor få en hverdag, som byder på meget sparring og vidensdeling inden for det ejendomsvurderingsretlige område. Kerneopgaven er ejendomsvurdering i alle dens facetter og du vil sammen med teamet være med til at sikre en ensartet juridisk- og vurderingsfaglig opgavevaretagelse.

Vi forventer ikke, at du har faglighed inden for alle de områder vi arbejder med, men det er vigtigt for os, at du udviser engagement og er nysgerrig på området. Vi lægger vægt på et godt onboarding forløb og en grundig oplæring, hvor du igennem tæt sparring med dine nye kolleger kan blive fortrolig med vores opgaver og systemer.

De primære opgaver vi arbejder med:

- Forberede og foretage vurdering/værdiansættelse af ejendomme og grunde herunder erhvervsejendomme og øvrige ejendomme i det nye vurderingssystem
- Behandle borgernes indsigelser til deres modtagne deklarationsmeddelelse
- Klagesagsbehandling

- Behandling af genoptagelsessager
- At sparre med kolleger og sagsbehandlere på det ejendomsvurderingsretlige område
- Formidle vurderinger og besvare henvendelser fra borgere og samarbejdspartnere
- Telefonisk vejledning af borgere

Du kan se frem til et spændende job i en organisation, der er under stadig udvikling, og hvor du kan være med til at gøre en forskel. Vi investerer tid i din udvikling, og har stor fokus på trivsel, og derfor ønsker vi, at sætte rammerne for et godt arbejdsliv, hvor der er god balance mellem arbejde og fritid.

Der er flere veje ind i jobbet

Da vi søger flere nye dygtige medarbejdere, er der flere indgangsvinkler til jobbet.

- Professionsbachelor i offentlig administration, professionsbachelor i skat, finansbachelor, finansøkonom eller anden tilsvarende uddannelse, hvor erhvervserfaring med ejendomsvurdering, eventuelt suppleret med en HD, eller sagsbehandling i anden offentlig myndighed er en fordel, men ikke en betingelse
- En akademisk baggrund, som f.eks. Cand.merc.jur eller lignende, eventuelt med erfaring med juridisk sagsbehandling i en anden offentlig myndighed

Herudover lægger vi vægt på, at du:

- Kan lide selvstændigt at dykke ned i emner og problemstillinger, men samtidig er i stand til at indgå i et teamarbejde
- Har gode kommunikative kompetencer – både skriftligt og mundtligt
- Har gode samarbejdsevner og eksekveringskraft
- Er positiv og trives med kollegaer med forskellig faglig baggrund
- Kan stå i at arbejde i en politisk styret organisation, hvor hverdagen til tider kan være meget omskiftelig
- Trives i et miljø, hvor tempoet til tider kan være højt og med ugentlige målsætninger, men hvor vi løfter i flok
- Kan sidde i åbne kontorlandskaber med flexible seating
- Har et digitalt mindset, og er komfortabel med brugen af nye IT-værktøjer og teknologier, der kan understøtte og effektivisere processer

Kontakt og ansættelsesvilkår

Ansøgning med CV og eksamensbevis bedes sendt via linket "Søg stillingen" senest den 8. oktober 2026. Spørgsmål besvares gerne af funktionsleder Charlotte Gustafsson på telefon 72370546.

Der vil forud for ansættelsen blive indhentet straffeattest og referencer.

Vi indkalder løbende til samtaler og samtalerne afholdes fra 8. oktober 2026. Der kan indgå personlighedsanalyse, som en del af forberedelsen til samtalen.

Tiltrædelse 1. januar 2027 eller efter aftale.

Du bliver ansat på overenskomstvilkår i henhold til enhver tid gældende overenskomst for akademikere i staten (AC), overenskomst for kontorfunktionærer, laboranter og IT-medarbejdere (HK) eller overenskomst for fuldmægtige m.fl. (DTS) i Skatte- og Vækstministeriet.

Du bliver ansat i Skatte- og Vækstministeriet med tilhørende institutioner. Arbejdsstedet er Universitetsvej 2, Trekroner, 4000 Roskilde.

Vurderingsstyrelsen

Roskilde, 4000 Roskilde

skat.dk**Ansøgningsfrist**

8. oktober 2026

Kvalitetsbevidste sagsbehandlere med
lyst til værdiansættelse af ejendomme**Kontaktperson**

Charlotte Gustafsson

[72370546](tel:72370546)kontakt@finans kandidaten.dk