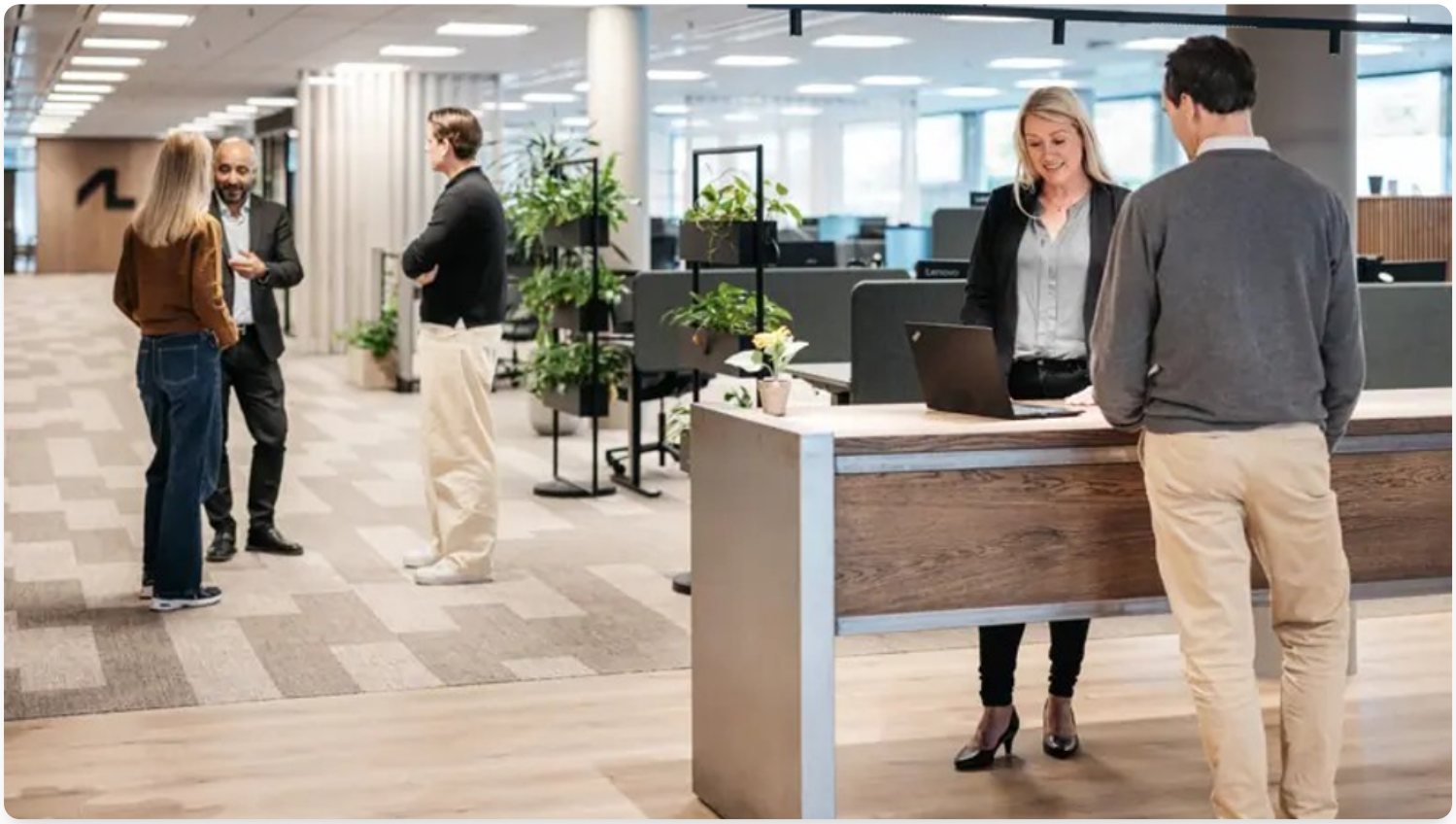


Ledelseskoordinator

Kreditområdet er i udvikling, og vi søger en koordinator, der kan skabe struktur, overblik og fremdrift på tværs af aktiviteter og interessenter. Du får en central rolle i at understøtte ledelsen og sikre, at planer omsættes til handling i en kompleks og dynamisk organisation.

Om stillingen

Som ledelseskoordinator bliver du en tæt sparringspartner for Kreditdirektøren og ledergruppen. Du sikrer struktur, fremdrift og sammenhæng på tværs af Kreditområdet og får en central rolle i at understøtte ledelsens arbejde.

Dine vigtigste opgaver:

- Planlægge, koordinere og følge op på ledermøder, afdelingsdage og tværgående aktiviteter
- Udarbejde præsentationer, beslutningsoplæg og ledelsesmateriale af høj kvalitet
- Skabe overblik over projekter, prioriteringer og indsatser på tværs af området
- Sikre fremdrift gennem tæt koordinering med ledere og øvrige interessenter

Du skal have lyst til at arbejde i Aabenraa en stor del af tiden, men da vi også er placeret i Birk (Herning), Århus og København, er det vigtigt, at du er fleksibel og indstillet på at være til stede på tværs af vores lokationer.

Om dig

Du trives i krydsfeltet mellem koordinering, kommunikation og struktur. Du er selvkørende, proaktiv og formår at skabe overblik i en hverdag med mange interessenter og opgaver.

Du arbejder selvstændigt, tager ansvar for dine opgaver og følger dem til dørs. Samtidig er du serviceminded, samarbejdsorienteret og god til at opbygge relationer.

Vi forestiller os, at du:

- Skaber struktur og fremdrift i komplekse opgaver
- Kommunikerer klart og omsætter input til professionelt materiale
- Bygger relationer og samarbejder naturligt på tværs af organisationen
- Har god forretningsforståelse og hurtigt sætter dig ind i nye områder
- Er fortrolig med Microsoft 365 og nysgerrig på AI og digitale værktøjer
- Er udpræget tillidsskabende, både i det daglige samarbejde og tværorganisatorisk

Det er en fordel hvis du har erfaring med ledelsessupport, projektkoordinering eller lignende fra finans, rådgivning eller større organisationer, men det er ikke et krav. Det vigtigste for os er, at du har lyst til at tage ansvar og aktivt bidrage til et stærkt og samarbejdende team.

Bliv en del af noget nyt

AL Sydbank er blandt Danmarks største banker med hovedsæde i Aabenraa. Vores mål er at skabe økonomisk tryghed og udvikling – for kunder, lokalsamfund og hinanden. Hos os bliver du en del af et fællesskab med mere end 4.000 kolleger i Danmark og Nordtyskland. Vi tror på, at stærke relationer skaber de bedste resultater, og derfor bygger vi vores kultur på samarbejde, korte beslutningsveje, høj faglighed og et fælles fokus på at gøre tingene effektivt og ordentligt

AL Sydbank skal være mere for flere gennem relationer, engagerede medarbejdere og aktivt samfundsansvar. Det gør vi ved at være en nærværende og ansvarlig bank med en stærk fælles kultur, der kan mærkes blandt medarbejderne.

I AL Sydbank får du en arbejdsplads hvor engagementet er højt og udviklingsmulighederne gode (faglig- og personlig udvikling). Det styrker både arbejdsglæden og evnen til at levere stærke resultater.

- *Et stærkt og hjælpsomt team – og adgang til specialister, når du har brug for sparring*
- *Kompetenceudvikling, kurser og gode karrieremuligheder*
- *En attraktiv pensionsordning, ekstra ferieuge, omsorgsdage, sundheds- og tandforsikring.*

AL Sydbank	Ansøgningsfrist	Kontaktperson
Aabenraa, 6200 Aabenraa www.al-sydbank.dk	25. oktober 2026 Ledelseskoordinator	Michelle Wendelboe