



Data Privacy Manager til Koncernjura & Databeskyttelse

Vil du arbejde med GDPR og digitalisering i en koncern, der behandler personoplysninger om stort set alle danskere? Kan du omsætte regler og risici til konkrete anbefalinger? Og motiveres du af at skabe overblik gennem dokumentation, rapportering og compliance på databeskyttelsesområdet? Så er det dig, vi søger.

Som Data Privacy Manager er du med til at sikre, at vi har styr på vores persondata, og at vi samtidig kan dokumentere det.

Du rådgiver ATP's forskellige forretningsområder om databeskyttelse og AI – men har særligt fokus på at vurdere GDPR- og AI-risici og omsætte det til dokumentation i vores systemer.

Derudover udarbejder du rapportering opad og udad i organisationen.

Du får en bred rolle med indblik i mange områder i ATP og mulighed for at kombinere databeskyttelse, analyse og risikovurderinger med forretningsforståelse. Du kommer bl.a. til at arbejde i ATP's Privacy Information Management System, RISMA, og GRC-system i ServiceNow. Kendskab hertil er fint – men ikke en forudsætning.

Dine opgaver

Dine opgaver omfatter bl.a., at:

- bidrage til at vedligeholde og udvikle vores privacy- og compliance-setup, så processer, kontroller og dokumentation fungerer i praksis og er med til at sikre, at ATP lever op til de regulatoriske vilkår
- sikre tilstrækkelig kontrol med og dokumentation af ATP's databehandlere og databehandlerkæden
- udarbejde GDPR-rapporteringer

- identificere, vurdere og følge op på databeskyttelsesrisici på tværs af ATP's ordninger
- rådgive forretningen om databeskyttelse og AI.

Hvem er du?

Du er uddannet cand.merc. eller cand.merc.jur. og har et par års erfaring fra en rolle inden for databeskyttelse, compliance, risikostyring, revision eller jura.

Vi forestiller os, at du:

- har lyst til at skabe gode relationer og indsigt i ATP's forretning
- har kendskab til databeskyttelse, AI, compliance eller risikostyring og interesse for samspillet mellem regler, teknologi og forretning
- kan skabe struktur i komplekse problemstillinger og arbejde systematisk med dokumentation og opfølgning
- trives med at analysere data og omsætte resultater til rapporter, beslutningsoplæg og anbefalinger
- formidler klart, både når du skriver, og når du rådgiver kolleger med forskellige faglige baggrunde
- har en solid erfaring med Officepakken, da du kommer til at udarbejde rapporter i Excel og PowerPoint
- er nysgerrig og ser muligheder i at bruge AI-værktøjer som Copilot til at understøtte og udvikle dit arbejde – for det gør vi.

Hvem er vi?

Du bliver en del af ATP's databeskyttelsesteam i Koncernjura & Databeskyttelse. Vi har ansvar for rådgivning og vejledning om databeskyttelse og AI på tværs af ATP, ligesom vi har ansvaret for den GDPR-mæssige dokumentation og rapportering.

Vi er ni kolleger i teamet med forskellige faglige baggrunde. Faglig sparring er en naturlig del af vores arbejde, og vi prioriterer et tæt samarbejde både internt i teamet og afdelingen og med resten af organisationen.

Hos os får du nærværende ledelse, gode muligheder for udvikling og en arbejdsplads, hvor høje ambitioner går hånd i hånd med et godt arbejdsliv i balance.

Sådan ansøger du

Send os dit CV hurtigst muligt og senest søndag den 1. november. Når du sender dit CV via vores system, får du mulighed for kort at beskrive din motivation for at søge stillingen. Vi indkalder løbende til samtale.

I ATP arbejder vi for en fair rekrutteringsproces, og derfor beder vi dig om ikke at vedhæfte billede i dit CV eller angive din alder, når du søger.

Vi ansætter på baggrund af kompetencer og potentiale og opfordrer alle til at søge stillingen – uanset køn og kønsidentitet, etnicitet, national, social og kulturel baggrund, religion eller tro, seksuel orientering, funktionsnedsættelse og alder.

Du kan læse mere om rekrutteringsforløbet her: <https://www.atp.dk/rekrutteringsforloeb-i-atp>

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte afdelingschef Christina Carstensen på tlf. 2990 5323 eller mail ccar@atp.dk.

Af sikkerhedsmæssige årsager og for at beskytte værdier og datainfrastruktur beder vi om straffeattest, kopi af dit pas og eventuelt eksamensbevis. Straffeattesten må ikke give anledning til bemærkninger, og dokumenterne slettes umiddelbart efter vurdering.

Til annoncører og rekrutteringsbureauer: ATP frabeder sig uopfordrede henvendelser om annoncering, kandidater, produkter og ydelser i forbindelse med stillingsopslag og rekrutteringer. Vi beder om, at dette respekteres, og at vores ledere og medarbejdere ikke kontaktes i den henseende.

#LI-hybrid

ATP

Hillerød, 3400
Hillerød
www.atp.dk

Ansøgningsfrist

1. november 2026
Data Privacy Manager til Koncernjura &
Databeskyttelse

Kontaktperson

Christina
Carstensen
[2990 5323](tel:29905323)
ccar@atp.dk