



Bliv en del af Customer Support (Nordea Business Center) som Service- og rådgivningsagent

Vil du være en del af et team, hvor gode kundeoplevelser er det vi ånder og lever for og som spiller en central rolle i Nordea Business Bankings ambition om at være den foretrukne erhvervsbank.

Så er det dig vi har brug for!

I Customer Support arbejder vi målrettet på at skabe fremtidens support til Business Banking – og i Nordea Business Center (NBC) søger vi nu nye kolleger, der skal være med til at løfte opgaven.

Så er du energisk, kan du lide at tale med kunder og vil du være en del af frontlinjen, så er jobbet som Service- og rådgivningsagent i vores Call Center måske noget for dig.

Om vores team

Du bliver en del af Customer Support i Business Banking Danmark, som består af Corporate Support og NBC.

NBC teamet består af 12 engagerede kolleger og 4 studentermedhjælpere, der via telefon og digitale kanaler hjælper og guider vores kunder, når de henvender sig til os.

Vi trives i en dynamisk hverdag, hvor to dage sjældent er ens, og hvor vi løser både simple og udfordrende opgaver med høj kvalitet og godt samarbejde.

Vi brænder for at skabe gode oplevelser – og det mindset er centralt i alt, hvad vi gør.

Hos os får du:

- Mulighed for personlig og faglig udvikling – evt. vejen til rådgiver eller anden support
- Et stærkt team med hjælpsomme og dygtige kolleger med forskellig baggrund
- Et team med fokus på trivsel, samarbejde og udvikling
- Fleksibel hybrid arbejdsmodel

Collaboration. Ownership. Passion. Courage. Det er de værdier, vi bruger som pejlemærker til at blive den bank, vi ønsker at være – og som vi forestiller os, du deler med os.

Det skal du arbejde med

Hos os bliver du en central del af "maskinrummet" i Business Banking Danmark og får en bred berøringsflade på tværs af kundetyper og segmenter.

Vi er tilgængelige for kunderne alle hverdage fra kl. 08.30 – 17.00, og derfor tilbyder vi fleksible arbejdstider inden for en aftalt vagtplan der tager hensyn til både dig og kundernes behov.

Vi tilbyder en grundig oplæring og mulighed for at tilegne dig stor viden på tværs af bankens produkter, så du bliver klædt godt på til at møde kundernes behov. I rollen får du mulighed for at tilegne dig indsigt i erhvervsbanken og opbygge et stærkt netværk på tværs af organisationen.

Dine primære arbejdsopgaver vil være:

- Telefonkontakt med erhvervskunder
- Digital kontakt med erhvervskunder
- Undersøgelser- og afklaringsopgaver
- Nordea Business, Kort og tilsvarende inden for Daily Banking
- Understøtte digitale tiltag og AI optimeringer inden for support

Vi forventer ikke at du har erfaring med alle opgavetyperne på forhånd. Du vil træde ind i et team med stor vilje til at lære fra sig.

Hvem du er**Vi lægger vægt på at du:**

- Brænder for kunderne og får energi af at levere gode kundeoplevelser
- Kan kommunikere med alle typer mennesker og kan sætte dig i deres sted
- Trives i en varieret og omskiftelig hverdag
- Er iverdig og har lyst til at forbedre processer og tænke i løsninger
- Har godt kendskab til vores mange systemer og hvordan vi agerer i dem

Det er en fordel, hvis du har erfaring med kundedialog, f.eks. fra PeB, 24/7, BB eller lignende.

Det tilbyder vi

Vores nye kolleger kommer til os, når de ønsker at udvikle sig. For nogle er det næste skridt på vejen i deres karriere. For andre er det at sætte nye mål inden for deres ekspertiseområde – med andre ord, hos os kommer du altid videre.

En kultur, der fremmer præstation og vækst i en af de største nordiske banker, som tilbyder forskellige muligheder for at udfolde sig, udvikle sig og lære af dygtige kolleger med forskellig baggrund i et levende arbejdsmiljø.

Hybrid arbejdsmodel – vi tror på værdien af at føre mennesker sammen, og samtidig vælger vi friheden ved at være fleksible.

Mangfoldighed og inklusion er en naturlig del af vores daglige arbejde. Vi ved, at en inkluderende arbejdsplads er bæredygtig. Vi tror oprigtigt på, at vores forskellige baggrunde, erfaringer, egenskaber og personligheder gør os stærkere sammen. Hver dag stræber vi efter at finde nye måder at forbedre mangfoldighed og inklusion i vores netværk på, f.eks. har vi underskrevet mangfoldighedschartre under EU-Kommissionen i de lande, hvor vi driver virksomhed, for at understrege vores villighed til at engagere os med andre for at fortsætte med at lære og forbedre os.

Hvis dette lyder som dig, så kontakt os!

De næste trin

Indsend din ansøgning senest 23/10/2026. Vi afholder samtaler løbende.

Har du spørgsmål til jobbet er du velkommen til at kontakte Helle Bramming Jensen, Leder af NBC på mail helle.bramming.jensen@nordea.dk eller telefon 6137 9552 - Lasse Mønge Andersen, Head of Customer Support BB DK på mail lasse.a@nordea.dk eller telefon 6161 3279.

Rekrutteringsprocessen består af følgende trin:

- Foreløbig udvælgelse af CV
- Interview med den ansættende leder
- Baggrundstjek og referencer

We enable dreams and aspirations for a greater good.

Vi opbygger relationer. Vi sætter et personligt præg på alt, hvad vi gør – når vi rådgiver vores kunder, samarbejder med kolleger og møder vores potentielle kandidater.

Vi lærer og udvikler os. Vi sætter en ære i at være eksperter og tænke fremad. Vi anvender vores ekspertise til at imødekomme vores kunders behov, fra de enkleste til de mest komplekse. Vi har en tankegang om vækst i vores arbejde, der gør det muligt for os at fokusere bredere i vores daglige udfordringer.

Vi står i spidsen for forandring. Vi er ansvarlige og bevidste om virkningen af vores beslutninger, både for vores kunder og for vores lokale og globale samfund. Vi er opmærksomme på vores ansvar over for nuværende og fremtidige generationer og har gjort bæredygtighed til en integreret del af vores forretningsstrategi.

Vi er Nordea. Vi har 200 års historie med at støtte og få de nordiske økonomier til at vokse, og vores værdier er dybt forankret i disse åbne, progressive og samarbejdsvillige samfund. Som en af de største arbejdsgivere i Norden, Polen og Estland har du gode muligheder for at udfolde dig, udvikle dig og komme videre med os.

Nordea Kolding, 6000 Kolding www.nordea.dk	Ansøgningsfrist 23. oktober 2026 Bliv en del af Customer Support (Nordea Business Center) som Service- og rådgivningsagent	Kontaktperson Helle Bramming Jensen 6137 9552 helle.bramming.jensen@nordea.dk
---	---	---