



Studentermedhjælper til Erhverv

I Jyske Banks afdeling for Alment Byggeri og Andelsboligforeninger søger vi en dygtig studerende, som ved siden af studiet kan arbejde 15-20 timer i gennemsnit pr. uge med opstart i august eller september måned.

Der kan være flere indgange til jobbet, f.eks. afslutter du inden længe din HA eller HA (jur.), eller du er netop påbegyndt din cand.merc. eller cand.merc.(jur.). Øvrige uddannelser med økonomi og jura som hovedfag er også relevante.

Afdelingen og vores fagområder

Du bliver en del af Jyske Bank Erhverv, der med sit unikke erhvervskoncept er blandt landets stærkeste erhvervsbanker. Vi har det klare mål at opnå markedets højeste kundetilfredshed. En del af erhvervskonceptet er bl.a. specialafdelinger, der yder rådgivning til specialsegmenter, som f.eks. mindre og mellemstore virksomheder, landbrug, transport, andelsboligforeninger og Alment Byggeri.

I afdelingen for Alment Byggeri og Andelsboligforeninger er vi et team på 20 dygtige kolleger i alle aldersklasser, og vi trives med at have det sjovt på jobbet, hvor der altid er en god stemning og et godt arbejdsmiljø i afdelingen. Vi sidder placeret på Kalvebod Brygge i København, tæt på offentlig transport og indre by.

Alment Byggeri finansierer de boligselskaber, der ejer de ca. 600.000 almene boliger i Danmark. Det private leje- og ejerboligmarked i Danmark kan være dyrt og vanskeligt at komme ind på for unge, ældre og personer med sociale og/eller økonomiske udfordringer. Boligselskaberne yder derfor en betydelig samfundsopgave (ESG), i form af boliger til socialt og økonomisk udfordrede personer (S), samt energioptimering og renovering af ejendommene (E). Finansieringsopgaverne er ofte betydelige i størrelse og kompleksitet, hvor økonomisk og juridisk interesse og indsigt er vigtig.

Afdelingen for Andelsboligforeninger finansierer selve andelsboligforeningerne (og ikke de enkelte andelshavere). Andelsboliger adskiller sig fra både lejeboliger og ejerboliger på flere måder. Ved finansiering af en andelsboligforening,

skal vi sikre den bedste sammensætning af lån til den enkelte forening og deres behov. Der er ofte tale om større lånebeløb, der har stor betydning for foreningen og dets medlemmer, hvor analyse af og rådgivning om regnskab og økonomi er en vigtig del af opgaven, og det er derfor nødvendigt med interesse for realkredit- og bankfinansiering.

Jobbet

Du vil bistå rådgivere og partnere med mødeforberedelse, deltagelse i udvalgte kundemøder og events, hjælp til ejendomsvurderinger, besigtigelser af ejendomme samt kreditvurdering og analyse - alle aspekter af den finansielle verden herunder kapitalforvaltning og kreditbehandling.

Som studentermedhjælp/assistent i afdelingen vil du desuden blive involveret i oprettelse og hvidvask af Andelsboligforeninger og Almene Boligorganisationer samt den gentagne kunde kendskabs proces.

Herudover vil der være en række andre administrative opgaver samt ad-hoc opgaver og projekter. Særligt de almene boligorganisationer er påvirket af betydelig lovregulering, hvorfor vi skal holde os ajour med lovgivning og regler, og du kan få en central rolle i denne afdeling fremover, hvis området interesserer dig.

Din profil

- Du ønsker at arbejde med kunder, der vægter ESG og samfundsansvar højt, og du er interesseret i de finansielle markeder.
- Du er struktureret og trives med at arbejde med faste opgaver og tilgår dem med stor omhyggelighed.
- Du er åben for at samarbejde med og lære af dine kommende kolleger, der er specialister indenfor specialområderne Alment Byggeri og Andelsboligforeninger.

Fremtid

Vores mål er, at du bliver så glad for jobbet og dygtig til dine opgaver, at du kunne få lyst til at søge en stilling som Graduate, når du har afsluttet din kandidatuddannelse. Graduateprogrammet varer 24 måneder, hvor du får indsigt i vores to fagområder. Efter Graduateforløbet kan du blive finansieringsrådgiver og assistere partnerne eller juniorpartner med ansvar for andelsboligforeninger eller almene boligselskaber.

Du kan læse mere om vores Graduateprogram i Erhverv [her](#)

Ansøgning

Send os din motivation og CV snarest muligt og senest den 22. juni 2026. Vi holder samtaler løbende og forbeholder os derfor retten til at lukke rekrutteringen, hvis vi finder den rette kandidat.

Vi oplever mangfoldighed som en fordel i vores opgaveløsning og i vores fællesskab. Derfor opfordrer vi alle kvalificerede til at søge.

Jyske Bank

København, 1560 København
www.jyskebank.dk

Ansøgningsfrist

22. juni 2026
Studentermedhjælper

Kontaktperson

Peter Hauskov
[29410011](tel:29410011)