



# Student til Bank Pension Products

Vi søger en student til Bank Pension Products.

Vi leder efter dig der har lyst til at gøre en forskel i en organisation, der hele tiden udvikler sig. Hos os får du mulighed for at præge udviklingen, bringe dine idéer i spil og blive en del af et stærkt fællesskab, hvor vi vokser sammen.

Lyder det som noget for dig? Så send din ansøgning allerede i dag.

## Om vores team

Bank Pension Products er ansvarlig for bankens pensions produkter og relaterede processer for mere end 230.000 kunder med pensionsprodukter. Vi er i alt 8 medarbejdere der både sikrer den daglige drift og understøtter udviklingen på området.

I Bank Pension Products følger vi løbende den nyeste lovgivning på området og sørger for at indarbejde den i vores produkter, tilrette rådgivningsværktøjer, systemer og arbejdssedler mv. for at sikre den bedste kundeoplevelse.

Du bliver en del af et team af specialister, der arbejder for et højt fagligt niveau, hvor vi har sparring med hinanden og med stakeholders for at finde de rigtige løsninger. Vi har en uformel tone med plads til et godt grin i hverdagen.

Collaboration. Ownership. Passion. Courage. Det er de værdier, vi bruger som pejlemærker til at blive den bank, vi ønsker at være – og som vi forestiller os, du deler med os.

## Det skal du arbejde med

Som student bliver du en del af et team, der arbejder med at udvikle og sikre de bedste løsninger inden for pension til vores kunder. Du kommer til at deltage i den løbende drift i teamet, hvor du supporterer den løbende afstemning af afkastet på vores kunders Pensions puljer, understøtter teamet med den løbende opfølgning på vores IT udvikling, samt sikre en løbende rapportering af den forretningsmæssige udvikling indenfor Pensions området.

Du vil desuden indgå i forskellige samarbejder med kollegaer fra forskellige områder af banken.

Den ugentlige arbejdstid er 15-20 timer.

#### Primære ansvarsområder i denne stilling:

- Afstemning af pensionspuljer for ~92.000 kunder
- Opfølgning på teamets IT-udvikling
- Månedlig rapportering (salg og volumer etc.)
- Ad hoc-opgaver/support

#### Hvem du er

#### For at lykkes i rollen forventer vi at:

- Du kan arbejde selvstændigt med opgaverne samt proaktivt samarbejde med andre, når der er behov
- Du kan tilgå opgaver struktureret med stor sans for detaljer og kvalitet
- Du har et vist kendskab til regnskab og investeringer
- Du er en team player, som trives med at have mange bolde i luften med forskellige deadlines og prioriteringer
- Du udfordrer eksisterende arbejdsgange og kan bidrage med idéer til smartere og mere effektive processer

#### Din baggrund og dine kvalifikationer omfatter:

- I gang med videregående uddannelse inden for økonomi eller lign. studieretning
- Stærke færdigheder i Office programmer
- Stærke sprogfærdigheder på dansk og engelsk, både skriftligt og mundtligt

#### Det tilbyder vi

Vores nye kolleger kommer til os, når de ønsker at udvikle sig. For nogle er det næste skridt på vejen i deres karriere. For andre er det at sætte nye mål inden for deres ekspertiseområde – med andre ord, hos os kommer du altid videre.

En kultur, der fremmer præstation og vækst i en af de største nordiske banker, som tilbyder forskellige muligheder for at udfolde sig, udvikle sig og lære af dygtige kolleger med forskellig baggrund i et levende arbejdsmiljø.

Hybrid arbejdsmodel – vi tror på værdien af at føre mennesker sammen, og samtidig vælger vi friheden ved at være fleksible.

Mangfoldighed og inklusion er en naturlig del af vores daglige arbejde. Vi ved, at en inkluderende arbejdsplads er bæredygtig. Vi tror oprigtigt på, at vores forskellige baggrunde, erfaringer, egenskaber og personligheder gør os stærkere sammen. Hver dag stræber vi efter at finde nye måder at forbedre mangfoldighed og inklusion i vores netværk på, f.eks. har vi underskrevet mangfoldighedschartre under EU-Kommissionen i de lande, hvor vi driver virksomhed, for at understrege vores villighed til at engagere os med andre for at fortsætte med at lære og forbedre os.

Hvis dette lyder som dig, så kontakt os!

### De næste trin

Indsend din ansøgning senest 16/06/2026. Du er velkommen til at kontakte Head of Bank Pension Products, Jens Peder Christiansen på mobil 6162 1874 for at få flere oplysninger.

Vær opmærksom på, at ansøgninger eller CV'er, der kommer via e-mail eller direkte beskeder, ikke vil blive accepteret eller taget i betragtning.

Ansøgninger vil blive behandlet løbende, så send gerne din ansøgning hurtigst muligt.

We enable dreams and aspirations for a greater good.

Vi opbygger relationer. Vi sætter et personligt præg på alt, hvad vi gør – når vi rådgiver vores kunder, samarbejder med kolleger og møder vores potentielle kandidater.

Vi lærer og udvikler os. Vi sætter en ære i at være eksperter og tænke fremad. Vi anvender vores ekspertise til at imødekomme vores kunders behov, fra de enkleste til de mest komplekse. Vi har en tankegang om vækst i vores arbejde, der gør det muligt for os at fokusere bredere i vores daglige udfordringer.

Vi står i spidsen for forandring. Vi er ansvarlige og bevidste om virkningen af vores beslutninger, både for vores kunder og for vores lokale og globale samfund. Vi er opmærksomme på vores ansvar over for nuværende og fremtidige generationer og har gjort bæredygtighed til en integreret del af vores forretningsstrategi.

Vi er Nordea. Vi har 200 års historie med at støtte og få de nordiske økonomier til at vokse, og vores værdier er dybt forankret i disse åbne, progressive og samarbejdsvillige samfund. Som en af de største arbejdsgivere i Norden, Polen og Estland har du gode muligheder for at udfolde dig, udvikle dig og komme videre med os.

#### Nordea

København, 2300 København

[www.nordea.dk](http://www.nordea.dk)

#### Ansøgningsfrist

16. juni 2026

Student

#### Kontaktperson

Jens Peder Christiansen

[61621873](tel:61621873)