



Regnskabskonsulenter

Er du en passioneret talknuser, der drømmer om debet og kredit om natten? Så er du måske én af vores nye regnskabskonsulenter!

Du ved det, helt inde i din kerne, at regnskab er din kald og tal er en del af din DNA. Når du vågner om morgenen, så kan du mærke, hvordan det kribler for at få fingrene i regnskaberne og at få det hele til at gå op. Du brænder for allround bogholderi, og du trives med den udadvendte kundekontakt.

Lige nu er vi på udkig efter flere regnskabskonsulenter til vores kontor i København:

- Det kan være, at du lige har bestået din eksamen inden for regnskab
- Måske har du en længere karriere bag dig, men er blevet omskolet, fordi du har fundet ud af at regnskab er dit kald.
- En anden mulighed kan være, du har stærk international erfaring
- Ikke mindst kan det være at du har solid regnskabserfaring, kan dit bogholderi til fingerspidserne og er vant til kundesparring og kan skabe gode kunderelationer.

Uanset din baggrund, så kender du dit bogholderi hele vejen fra A-Z – sikkert også løn og det er et must, at du har en uddannelse inden for regnskab. Det kan være en fordel, hvis du har arbejdet i E-economic og har erfaring med digitale værktøjer. Du er en dygtig kommunikator, du nyder at snakke med kunder primært på dansk, men også på engelsk. I alt hvad du gør, er du ansvarsfuld, målrettet og ambitiøs. Du er social og nærværende både i forhold til kunder og kollegaer.

Kan du genkende dig selv i beskrivelsen, så er du måske én af de regnskabskonsulenter, vi søger.

Du får alsidige regnskabsopgaver og tæt kundekontakt

Da vi er på udkig efter forskellige profiler, kan det faglige indhold i stillingen naturligvis variere en smule. Men du vil få selvstændigt kundeansvar, hvor du i tæt samarbejde og dialog med kunderne, er med til at løse deres behov. Dine arbejdsopgaver kommer til at omfatte allround bogholderi og løn, herunder blandt andet:

- Finansbogholderi samt lønadministration/lønbehandling
- Debitor- og kreditorstyring, herunder betalinger, fakturering og afstemninger
- Løbende regnskabsstyring
- Ledelsesrapportering
- Momsafstemninger og –indberetninger
- Perioderegnskaber, klargøring til årsregnskab, herunder udarbejdelse af afslutningsopgørelser m.v.

Du vil komme med på vores digitale rejse inden for bogføring. Nogle dage vil blive lange og travle, mens andre dage bliver mere rolige, din arbejdsuge kan på den måde være fleksibel.

”Vores kultur er uformel – vi er nærmest lidt som en familie”

Hos Grant Thornton er vi ikke helt som de andre i revisionsbranchen. Vores kerneværdi er at være ’tæt på’ – tæt på vores kunder og deres hverdag, for det er dem, der former Danmark.

Et godt arbejdsmiljø og god trivsel prioriteres højt. Omgangstonen er uformel og direkte. Det er vigtigt, at der er en god stemning på arbejdspladsen, da dette betyder engagerede medarbejdere og glade kunder – det vil sige en attraktiv arbejdsplads, som vi alle kan være stolte af, og hvor den enkelte medarbejder har mulighed for involvering og medindflydelse. Og ikke mindst er vi en revisionsvirksomhed i vækst.

Spørgsmål og ansøgning

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Anita Andersen på telefon 3527 5101.

Du søger jobbet via QuickApply ved at klikke på ”Søg jobbet”-knappen. Husk at vedhæfte:

- Ansøgning og CV (gerne med vellignende foto)
- Eksamensbeviser/foreløbige karakterer
- Eventuelle anbefalinger/referencer.

Vi behandler ansøgninger løbende, så send din ansøgning hurtigst muligt. Vi glæder os til at høre fra dig.

Grant Thornton

Stockholmsgade 45, 2100 København Ø
<https://www.grantthornton.dk/>

Ansøgningsfrist

Løbende jobsamtaler
Regnskabskonsulenter

Kontaktperson

Anita Andersen
[35275101](tel:35275101)
anita.andersen@dk.gt.com