



Kundekoordinator til Sales Operations i Corporate Customers i Danica

Vil du være en del af en stærk kundeoplevelse i Danica?

Vil du være med til at skabe struktur, kvalitet og sammenhæng i samarbejdet med vores virksomhedskunder? Som kundekoordinator i Sales Operations får du en central rolle tæt på både kunder, kolleger og samarbejdspartnere, hvor din indsats er med til at sikre en professionel og tryk kundeoplevelse fra start til slut.

Bliv en central del af Sales Operations

I Sales Operations arbejder vi hver dag for at understøtte sælgere, kundechefer og salgsledelsen i Corporate Customers. Vi samarbejder tæt med virksomhedskunder, HR- og lønansvarlige, mæglere, Kundeservice og rådgivere på tværs af Danica. Vores opgave er at skabe overblik, sikre fremdrift og bidrage til, at både kunder og kolleger oplever høj kvalitet i processer, materialer og dialog.

Et team med høj faglighed og stærkt samarbejde

Du bliver en del af et engageret team af kundekoordinatorer, specialister og studentermedhjælpere, der arbejder tæt sammen om at styrke kundeoplevelsen og udvikle vores arbejdsgange. Teamet har en vigtig rolle i at sikre kvalitet i implementeringer, kundeadministration og salgsunderstøttende aktiviteter. Her deler vi viden, hjælper hinanden og tager ansvar for at få opgaver sikkert i mål.

Din rolle og dine ansvarsområder

Som kundekoordinator bliver du en vigtig sparringspartner for både kunder, kundechefer, sælgere og interne samarbejdspartnere. Du skaber struktur i kunderejsen og sikrer, at aftaler, opfølgninger og materialer håndteres professionelt og rettidigt.

Dine opgaver vil blandt andet omfatte:

- Understøttelse af kundechefer og sælgere gennem koordinering, sparring og administrativ support
- Dialog med HR- og lønansvarlige hos kunder samt håndtering og opfølgning på kundehenvendelser
- Koordinering af implementeringer, ændringer på virksomhedsaftaler og vedligeholdelse af kundespecifikke materialer
- Bidrag til procesforbedringer, digitale løsninger og udvalgte specialistområder inden for firmapension og kundeadministration

Afhængigt af dit ansvarsområde vil du enten arbejde tæt sammen med virksomheder og deres HR-funktioner eller have særligt fokus på kunder betjent via mæglere i tæt samarbejde med den kundeansvarlige.

Hvem er du?

Du har solid erfaring fra pensionsområdet og trives i en rolle, hvor faglighed, struktur og samarbejde går hånd i hånd. Du motiveres af at skabe gode kundeoplevelser og tager naturligt ansvar for at sikre kvalitet og fremdrift i dine opgaver.

Vi forestiller os, at du:

- Har minimum fem års erfaring fra en lignende stilling i et pensionsselskab eller hos en pensionsmægler samt IDD 5 eller 5B
- Arbejder struktureret, har blik for detaljen og kan bevare overblikket, når der er mange opgaver i gang
- Er proaktiv, løsningsorienteret og kommunikerer professionelt med både kunder, kolleger og samarbejdspartnere
- Har interesse for digitale løsninger og ser muligheder i at anvende AI-værktøjer til at styrke kvalitet og effektivitet i arbejdet

Har vi fanget din interesse?

Så send os dit CV og en kort ansøgning.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Mette Franck Kastrup, Head of Sales Operations, på telefon 40 49 94 75.

Danske Bank

København V, 1600
København V
danskebank.dk

Ansøgningsfrist

21. september 2026
Kundekoordinator til Sales Operations i
Corporate Customers i Danica

Kontaktperson

Finanskandidaten
kontakt@finans kandidaten.dk